



สภกรรมการออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด
แบบฟอร์มแจ้งย้ายสังกัด / เปลี่ยนแปลงวิธีเรียกเก็บใบเสร็จประจำเดือน

ชื่อ – สกุล เลขทะเบียน โทร.

สังกัด/โรงเรียน อำเภอ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

มีความประสงค์ขอย้ายสังกัด ไปดำรงตำแหน่ง

หน่วยงาน/โรงเรียน อำเภอ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วิธีเรียกเก็บ	วันที่เงินเดือนออก
() หักจากหน่วยงานต้นสังกัด	() วันจ่ายเงินเดือนบำนาญ (ก่อนสิ้นเดือน 5 วันทำการ)
() หักผ่านบัญชีธนาคาร *	() วันจ่ายเงินเดือนข้าราชการ (ก่อนสิ้นเดือน 3 วันทำการ)
* กรณีหักผ่านธนาคาร - ให้แนบหนังสือยินยอม + หน้าบัญชี	() วันจ่ายเงินเดือนทุกวันสิ้นเดือน

มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงวิธีเรียกเก็บเงิน เนื่องจาก

วิธีเรียกเก็บเดิม	วิธีเรียกเก็บใหม่
<i>เดิม</i> () หน่วยงานนำส่ง	<i>ใหม่</i> () หน่วยงานนำส่ง
() หักผ่านบัญชีธนาคาร	() หักผ่านบัญชีธนาคาร *
() หักผ่านบัญชีสหกรณ์	() หักผ่านบัญชีสหกรณ์
() ชำระเองที่สหกรณ์	* กรณีหักผ่านธนาคาร - ให้แนบหนังสือยินยอม + หน้าบัญชี

➤ ทั้งนี้ตั้งแต่เดือน เป็นต้นไป

ลงชื่อ
(.....)

<p>เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสุราษฎร์ธานี จำกัด</p> <p>ข้อมูล</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>เห็นควร.....</p> <p>ลงชื่อเจ้าหน้าที่ (.....)</p>	<p>ความเห็นผู้จัดการ/รองผู้จัดการ</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p style="text-align: center;">ผู้จัดการ/รองผู้จัดการ</p>
--	--